

**Hakija/vireillepanija** Sosiaalityön päällikkö

**Lumpus Anu/sosiaalityöntekijän viran täyttö**

**Tarkempi selostus asiasta**

Perhesosiaalityön tiimin sosiaalityöntekijän virka on ollut haettavana Kuntarekryssä 19.11. – 10.12.2021. Määräaikaan mennessä virkaa haki neljä (4) henkilöä, joista yksi (1) henkilö oli epäpätevä. Haastatteluun kutsuttiin kolme (3) henkilöä.

**Perustelut**

(lain, asetuksen tai kunnallisen säännön kohdat, määräykset ja sopimukset)

Kemin kaupungin hallintosääntö § 47.

**Päätös**

Valitsen perhesosiaalityön tiimin sosiaalityöntekijän virkaan YTM Anu Lumpuksen. Perusteluina kelpoisuus ja soveltuvuus tehtävään.

Virkaan valitun on ennen valinnan vahvistamista esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan sekä rikosrekisteriote.

Virassa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

**Allekirjoitus**

Sosiaalityön päällikkö  Nina Matinlassi

**Tiedoksi**

Toimielimen puheenjohtaja  
Toimialajohtaja  
Lumpus Anu  
Oinas Satu  
Palkanlaskenta

**Tiedoksianto asianosaiselle**

- Lähetetty tiedoksi kirjeellä, pvm. \_\_\_\_\_
- Annettu postin kuljetettavaksi, pvm. \_\_\_\_\_
- Luovutettu asianosaiselle, pvm. \_\_\_\_\_

Vastaanottajan kuittaus

\_\_\_\_\_

x Muulla tavoin, miten ja pvm,  
\_s.posti\_ 18.1.2022 \_\_\_\_\_

**Pöytäkirja julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa**

pvm. 18.1.-1.2.2022 Kemin kaupunki: [www.kemi.fi/kuulutukset-ja-viranhaltijapaatokset](http://www.kemi.fi/kuulutukset-ja-viranhaltijapaatokset)

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava **Kemin kaupungin perusturvatoimialan kirjaamoon** määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

**Kemin perusturvalautakunta**  
**Keskuspuistokatu 30, 3. krs**  
**94100 Kemi**

Perusturvatoimialan kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Keskuspuistokatu 30, 94100 Kemi  
Käyntiosoite: Keskuspuistokatu 30, 94100 Kemi  
Sähköpostiosoite: perusturva@kemi.fi  
Puhelinnumero: +358 406 311 142, +358 400 304 736  
Vaihde: (016) 259 111

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää **Kemin kaupungin perusturvatoimialan kirjaamosta.**